

## Orientações para sugestão de banca

O orientador deverá fazer a sugestão de composição de comissão julgadora de Mestrado ou Doutorado, pela intranet. O cadastro da banca pode ser feito antes ou após o depósito.

A composição da comissão julgadora deverá estar em conformidade com o Regulamento do Programa.

O orientador pode ver as instruções na página [Para Orientadores PIPGEs](#)

**\*A banca será definida na CCP/CPG com o depósito completo.**

## Informações para o depósito

O depósito deve ser feito dentro do prazo regimental dos cursos de Mestrado ou Doutorado, para a composição da respectiva comissão julgadora.

O depósito da dissertação/tese só será aceito se toda a documentação estiver completa

## Documentação para o Depósito

### Na USP

Enviar para [posgrad@icmc.usp.br](mailto:posgrad@icmc.usp.br), os arquivos abaixo:

O envio da mensagem deverá ser feito antes da entrega da documentação no Serviço de Pós-Graduação. O assunto deverá ser: "Depósito - [NUSP] [Nome do aluno]" e o orientador deverá estar copiado na mensagem.

- Arquivo (em PDF) da Dissertação/Tese
- [Formulário com Dados da Tese/Dissertação](#), para divulgação na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da USP ([www.teses.usp.br](http://www.teses.usp.br))
- [Autorização de depósito](#) do exemplar
- [Formulário de Autorização](#) para divulgação na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da USP (informações em: <http://pandora.cisc.usp.br>)
- 01 cópia do histórico escolar da graduação
- 01 cópia do diploma da graduação (frente e verso)
- 01 cópia do histórico escolar de mestrado – *Somente para alunos de Doutorado*
- 01 cópia do diploma de mestrado – *Somente para alunos de Doutorado*

### Alunos brasileiros

- 01 cópia legível do RG (não poderá ser a CNH ou algum outro documento de identificação)

### Alunos estrangeiros

- 1 cópia legível do RNE atual
- Cópias de todos os protocolos de solicitação de renovação de RNE e de Visto



### **Na UFSCar**

**Enviar para [pipges@ufscar.br](mailto:pipges@ufscar.br) os arquivos abaixo:**

- Arquivo (em PDF) da Dissertação/Tese
- [Formulário Capes e Dados de Iniciação Científica](#) (teses e dissertações)

**Todos os membros da banca, titulares e suplentes, receberão o arquivo PDF da dissertação/tese do aluno. Caso algum membro da banca solicite uma versão impressa, o aluno deverá providenciar a cópia impressa e seu envio.**